

2016

# Kit del asistente

Taller presencial 11 octubre 2016

---

## ¡Elabora tu Informe de Progreso con un analista! - Taller presencial

---



### Objetivo

Como sabes, la elaboración y presentación del Informe de Progreso es el único compromiso que todo firmante debe cumplir para seguir activo en la iniciativa de Pacto Mundial.

Este año, ¡queremos **acompañarte y ayudarte** para conseguirlo! Por eso, organizamos este taller presencial para que puedas elaborar tu Informe con ayuda de **un analista**, tener el **asesoramiento** que necesitas y resolver tus dudas al instante.

### ¿En qué consiste el taller?

El taller presencial tendrá una duración de 3 horas y se dividirá en dos partes, una primera hora teórica y las dos siguientes de práctica.

En la parte teórica recibirás una formación en la cual aprenderás las **claves** que debe contener tu Informe de Progreso basadas en **el modelo de gestión** que propone el Pacto Mundial. **Por qué** reportar, **cómo y cuándo** serán otros de los temas que se tratarán durante la primera hora del taller.

En la parte práctica podrás **elaborar** tu Informe de Progreso con el **apoyo y asesoramiento** de un analista experto en RSE. Subirás la información previamente recopilada y resolveremos tus dudas en el momento.

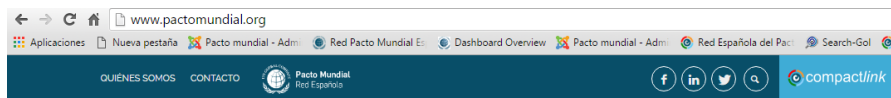
### Recopilación de información previa

Para poder aprovechar de forma efectiva la formación presencial, deberás recopilar **previamente** la información mínima de tu entidad necesaria para elaborar tu Informe de Progreso. A continuación, te explicamos paso a paso la información que tienes que recopilar.

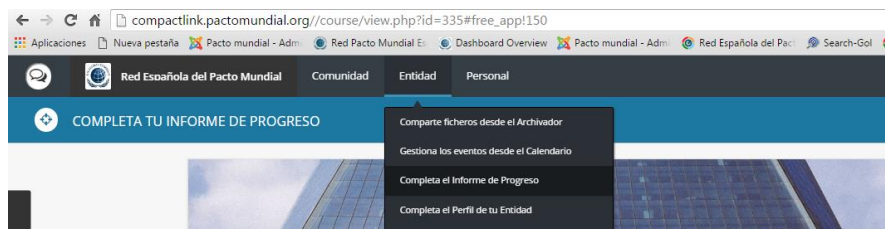




La herramienta del **Informe de Progreso** se encuentra alojada en nuestra web: [www.pactomundial.org](http://www.pactomundial.org)  
Para acceder solo tienes que pinchar en el icono “Compactlink” e introducir tu usuario y contraseña.  
Si no lo tienes puedes solicitarlo indicando tu entidad, nombre completo y correo electrónico en [asociacion@pactomundial.org](mailto:asociacion@pactomundial.org)



Dentro de **CompactLink** dirígete al apartado “Entidad” y pincha en “Completa el Informe de Progreso”



Tendrás que introducir la información básica de tu entidad que se solicita en el apartado “**Información Inicial**” de la aplicación.



Contiene los siguientes puntos:

- **Perfil de la entidad:** cumplimenta los datos de tu entidad e identifica los grupos de interés más significativos.
- **Estrategia y gobierno:** recoge información esencial sobre la estructura de tu entidad y la estrategia seguida por la misma en la implantación de los 10 Principios del Pacto Mundial.

- **Objetivos y temáticas de Naciones Unidas:** identifica los proyectos donde tu entidad colabora vinculado a algún objetivo de ONU
- **Más información:** aporta información extra para completar tu informe de progreso
- **Carta de renovación del compromiso:** publica la carta que renueva el compromiso con la iniciativa firmado por el máximo directivo de tu entidad.

Si has realizado el informe otros años, simplemente revisa que los datos introducidos sean correctos.

Si es la primera vez, pincha en este [link](#) para conocer la información que tienes que aportar.

En este punto, será necesario que cumplimentes, **antes de la formación presencial**, únicamente el apartado de “*Perfil de la entidad*”

El resto de puntos podrás cumplimentarlos antes o después de la formación, pero será información necesaria para dar por finalizado tu informe de progreso.

En el taller presencial, revisaremos la información introducida y resolveremos las principales dudas.



Pincha en el apartado “**Comenzar el Informe de Progreso**” y del listado de desafíos por cada grupo de interés identifica los que tu entidad ha trabajado.

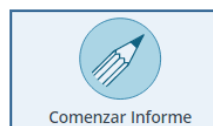
Si has realizado el informe otros años, simplemente revisa que los desafíos identificados son correctos.

Si es la primera vez, pincha en este [link](#) para descargar el listado de desafíos por cada grupo de interés para que puedas seleccionar aquellos que quieras incluir en el informe. Si no encuentras alguno que desees incluir, apúntalo y en el taller presencial te ayudamos a crearlo.

Puedes subir los desafíos identificados a la aplicación o hacerlo en el taller presencial con un analista.

[Píldora Informativa](#)

[Publica tu Informe en Formato Libre](#)



Listado de  
elementos



Finalmente recopilas las principales **políticas, acciones e indicadores de seguimiento** de tu entidad que guarden relación con los desafíos seleccionados. En el taller presencial veremos con qué desafío pueden encajar mejor y cómo trasladarlo a la aplicación.

#### ¿Qué necesitas?

- Inscribirte al taller (hasta el 9 de octubre)
- Recopilar la información previa necesaria para elaborar el informe (hasta el 10 de octubre)
- Guardarla en un pendrive
- Asistir el 11 de octubre al taller en Madrid

Si tienes cualquier duda antes de la formación, puedes ponerte en contacto con nosotros a través del siguiente email: [elsacastillo@pactomundial.org](mailto:elsacastillo@pactomundial.org)